ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota número: 5			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4112.020.26.1.221-2026
Nombre completo del contratista: Leibi Llobana Cruz Mosquera
Documento de identificación: 38644266
Nombre del supervisor: MARÍA ISABEL BARÓN CAVIEDES
Organismo: Secretaría De Gobierno
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en actividades de socialización realizadas por el Despacho del Alcalde y la Secretaría de Gobierno

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
17/ene/2026	30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN N°1: Por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS MCTE suscrita el día 20/abr/2026 PRÓRROGA N°1 Por dos (2) meses, suscrita el día 20/abr/2026	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($14.204.000)
Adición N°1: Por valor de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE ($7.102.000)
Prórroga N°1: Del 01 de mayo al 30 de junio de 2026.
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.306.000	$3.551.000	$14.204.000	$3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 75691903 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 325877052 Operador: Compensar Fecha de Pago: 21/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista

- Realizó el seguimiento y verificación del cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el marco de actividades institucionales, incluyendo reuniones, eventos y desplazamientos del señor Alcalde en territorio, garantizando condiciones seguras para el desarrollo de las agendas oficiales.
- Apoyó la coordinación logística y operativa de la agenda del señor Alcalde, asegurando el desarrollo adecuado de reuniones estratégicas, eventos institucionales

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

y actividades en territorio, contribuyendo al cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

- Participó en espacios de diálogo ciudadano y encuentros territoriales, facilitando la interacción entre la Administración Municipal y la comunidad, con el fin de fortalecer la participación ciudadana y socializar proyectos de impacto.
- Brindó acompañamiento en reuniones interinstitucionales y mesas de trabajo, apoyando la articulación entre dependencias y entidades, así como el seguimiento a compromisos establecidos en dichos espacios.
- Realizó acompañamiento en eventos institucionales y jornadas de visibilización de proyectos, destacando la presencia del señor Alcalde en actividades como entrega de obras, recorridos de verificación y encuentros comunitarios.
- Apoyó el desarrollo de recorridos territoriales en diferentes comunas, incluyendo visitas a obras de infraestructura, instituciones educativas y escenarios deportivos, con el objetivo de hacer seguimiento al avance de proyectos y atender necesidades de la comunidad.
- Participó en el acompañamiento de eventos masivos, como actividades deportivas y jornadas institucionales, garantizando el orden y cumplimiento de la agenda programada.
- Elaboró fichas técnicas, reportes de avance y documentos de apoyo para los encuentros del señor Alcalde.
- Desarrolló actividades de acompañamiento en territorio en sectores como Barrio Obrero, Comuna 21, Puerto Mallarino y otros puntos estratégicos, participando en entregas de obras, visitas de seguimiento y espacios de interacción con la comunidad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARÍA ISABEL BARÓN CAVIEDES
Firma del Supervisor



Paulo Cesar Montes Rodríguez
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de mayo de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.